



INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL POI 2020



Rímac
D E F E R O



1. Resumen Ejecutivo

La Municipalidad Distrital del Rímac presenta el Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional correspondiente al I semestre del año fiscal 2020. La evaluación fue elaborada con la información remitida por las unidades orgánicas, tomando como base los lineamientos establecidos por el Centro de Planeamiento Estratégico- CEPLAN.

Se ha evaluado el Plan Operativo Institucional 2020, con el objetivo de recopilar la información sobre las actividades operativas e inversiones previstas a desarrollar en función a las políticas, programas, proyectos, objetivos y acciones estratégicas delimitadas en los diferentes instrumentos de gestión y planificación.

2. Análisis del cumplimiento de las metas físicas y financieras de las AO.

A. Evaluación de Cumplimiento de las Actividades Operativas

Tabla 1: Avance físico de las Actividades Operativas e Inversiones por Rango de avance.

Rango de Avance 1/	Actividades Operativas POI	
	N°	
	1 Semestre	2 Semestre
< 9%	37	-
10% a 19%	11	-
20% a 29%	3	-
30% a 39%	11	-
40% a 49%	2	-
50% a 59%	13	-
60% a 69%	8	-
70% a 79%	5	-
80% a 89%	3	-
90% a 99%	2	-
100%	44	-
> 100%	16	-
Sin seguimiento 3/	79	-
Total	234	-

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/ inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al anuncio de la fila.

3/ Actividades sin seguimiento, debido a que las unidades orgánicas no remitieron la información.

Se consideran los siguientes rangos:

- De a 39: Nivel bajo de cumplimiento
- De 40 a 79: Nivel medio de cumplimiento.
- De 80 a más: Nivel alto de cumplimiento.

Se observa que durante el primer semestre del AF 2020, fueron 44 las actividades operativas que obtuvieron un nivel de cumplimiento alto equivalente al 100%, asimismo, 62 actividades operativas obtuvieron un nivel de cumplimiento bajo.

**¿Cuáles son las AO que presentan un porcentaje de avance bajo?
¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?**

La ejecución de las actividades operativas de las unidades orgánicas, se vieron afectadas a causa de las medidas adoptadas por el Gobierno a raíz de la declaración del estado de emergencia a causa del brote del COVID-19, dado que en su mayoría se suspendieron las labores y se trabajó bajo la modalidad de trabajo remoto. Asimismo, se suspendieron los plazos administrativos según D.U.N°026-2020 y D.U.N°029-2020. Cabe agregar que las entidades públicas y privadas se encontraron sin atención al público. Durante los meses de mayo y junio se fueron reanudando las actividades.

o Gerencia de Planificación y Presupuesto

- Desarrollo del Presupuesto Participativo 2021, debido al estado de emergencia, no se pudieron llevar a cabo las reuniones para el desarrollo de la actividad.
- Elaboración de la propuesta de la cartera de proyectos, los plazos administrativos fueron suspendidos, lo que generó que se realice la actividad en los siguientes meses.
- Realización de la conciliación presupuestaria, los plazos administrativos fueron suspendidos, lo que generó que se realice la actividad en los siguientes meses.
- Realización de la evaluación presupuestal, los plazos administrativos fueron suspendidos, lo que generó que se realice la actividad en los siguientes meses.

o Sub Gerencia de Participación Vecinal

- Realización de audiencias públicas vecinales, se realizaron en el mes de marzo para el reparto de agua a los AA.HH. del distrito. Cabe mencionar que no se pudo cumplir con la programación.



- Realización de actividades con los vecinos promoviendo el civismo en el distrito (juramentaciones, izamientos y desfiles), durante el mes de enero se realizaron cuatro juramentaciones de la Junta Directiva, con la presencia de autoridades y dirigentes vecinales para asumir sus funciones, por razones de estado de emergencia se paralizaron los izamientos y desfiles.
- Realización de la actividad con los vecinos para fortalecer, atender y solucionar la problemática de la zona y del distrito (desayuna con tu alcalde). Durante el mes de enero se realizaron 8 actividades de desayuna con tu alcalde, el mes de febrero 7 desayunos, el mes de marzo, abril, mayo y junio se han llevado a cabo diversas actividades como donación de mascarillas a la población vulnerable, preparación de ollas comunes, reparto de agua con cisternas y la realización del Programa TAYTA (Toma de muestras de pruebas rápidas casa por casa en coordinación con el MINSA - DIRIS NORTE, en diversos sectores del distrito).
- Realización de reconocimientos y acreditaciones de las organizaciones sociales mediante resolución sub gerencial, se han logrado realizar quince resoluciones sub gerenciales de reconocimiento a los dirigentes de diversos asentamientos humanos del distrito, sin embargo para los meses de abril, mayo y junio no se pudo realizar por razones de estado de emergencia.
- Entrega de resoluciones y credenciales en acto público, se han entregado resoluciones y credenciales a quince organizaciones sociales de base. En los meses de abril, mayo y junio no se pudo realizar por razones de estado de emergencia.
- o Gerencia de Educación, Cultura y Turismo
 - Promoción de las actividades artísticas y culturales, se ha planteado trabajar con los actores de la Escena Rimense, pero no se pudieron realizar las actividades debido al estado de emergencia.
 - Diagnósticos en turismo para la revalorización y protección del circuito turístico en el Rímac, debido al estado de emergencia se paralizó el desarrollo de la actividad.
 - Realizar acciones cívicas orientadas a reforzar la identidad con la cultura en el Rímac, debido al estado de emergencia se paralizó el desarrollo de la actividad.

¿Existen AO con ejecución física mayor al 100%? ¿Por qué?

Sí, se observa una mayor ejecución en el desarrollo de actividades esenciales para mantener la seguridad y limpieza del Distrito, debido al estado emergencia por el que atraviesa el país.

- o La Gerencia de Seguridad Ciudadana ha reportado una ejecución mayor

en los meses de enero a junio de las actividades, debido al esfuerzo para alcanzar el orden y evitar mayor propagación del COVID 19.

- Realización de patrullaje municipal por sector
- Realización de patrullaje integrado
- Realización de operativos conjuntos
- Realización de coordinaciones de CODISEC
- Recepción y atención documentos de solicitud de cámaras
- Comunidad organizada
- Atención de llamadas de contribuyentes

Tabla N° 2 Avance físico promedio ponderado de Actividades Operativas por centro de costo

Centro de Costo	Actividades Operativas POI	
	N° Total	% de ejecución de la AO
Alcaldía	3	100%
Gerencia de Imagen y Comunicación Social	5	84%
Secretaría General, Gestión Documentaria y Registro Civiles	16	0%
Gerencia de Municipal	5	78%
Gerencia de Administración y Finanzas	5	79%
Sub Gerencia de Tesorería	3	0%
Sub Gerencia de Personal	7	93%
Sub Gerencia de Contabilidad	6	0%
Sub Gerencia de Logística, control y patrimonio y SS.GG.	7	34%
Gerencia de Rentas	4	88%
Sub Gerencia de Recaudación y Ejecutoría Coactiva	4	69%
Sub Gerencia de Registro y Fiscalización Tributaria	4	75%
Sub Gerencia de Informática	6	0%
Gerencia de Asesoría Jurídica	5	87%
Gerencia de Planificación y Presupuesto	11	50%
Gerencia Centro Histórico del Rímac y Relaciones Interinstitucionales	6	69%
Sub Gerencia de Escuela Taller	8	15%
Gerencia de Desarrollo Urbano	3	0%
Sub Gerencia de Obras Públicas	4	0%
Sub Gerencia de Obras Privadas y Catastro	7	0%
Gerencia de Desarrollo Económico Local	3	0%
Sub Gerencia de Licencia, autorizaciones, comercialización, desarrollo empresarial y promoción del empleo	8	0%
Sub Gerencia de gestión del riesgo de desastre y defensa civil	5	17%
Gerencia de Desarrollo Humano y Social	11	70%
Sub Gerencia de Participación Vecinal	13	50%



Sub Gerencia de Bienestar Social, Deporte y Juventud	6	120%
Gerencia de Servicios a la Ciudad	11	47%
Gerencia de Seguridad Ciudadana	8	141%
Gerencia de Fiscalización Administrativa	8	0%
Sub Gerencia de Control y Sanciones	5	0%
Sub Gerencia de Seguridad Vial y Transporte	10	0%
Gerencia de Educación Cultura y Turismo	5	35%
Órgano de Control Institucional	16	122%
Procuraduría Pública	6	6%
Total	234	45%

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01

**¿Qué centros de costos obtuvieron un porcentaje de avance superior al 100 %?
¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?**

Como se observa en la tabla N° 02 fueron tres los Centros de Costos que tuvieron un porcentaje de ejecución mayor al 100%.

Los motivos principales fueron:

- ✓ Se subestimó la programación de las actividades operativas
- ✓ La demanda de los servicios brindados fue superior
- ✓ Las necesidades fueron mayores a raíz del estado de emergencia que atraviesa el país.

¿Qué centros de costos obtuvieron un bajo porcentaje de avance? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

El nivel de cumplimiento equivalente a 0%, se debe a que los centros de costos no remitieron la información a tiempo para ser procesada en el aplicativo de CEPLAN. Asimismo, en relación a los centros de costos cuya ejecución fue menor al 39% se debe a que las actividades fueron paralizadas a causa del brote del COVID 19 y las medidas de seguridad adoptadas por el Gobierno.



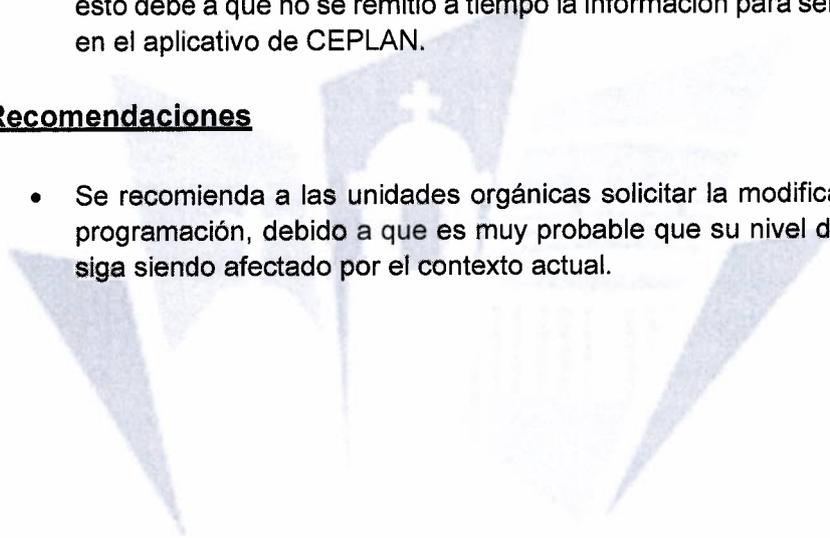
3. Conclusiones

- La Evaluación del Plan Operativo Institucional al I Semestre 2020, presentó en promedio un nivel bajo de ejecución.
- Del total de actividades programadas 62 presentaron una ejecución baja, esto se debe a que muchas actividades programadas fueron paralizadas a causa del brote del COVID 19 y las medidas adoptadas por el Gobierno.
- Algunas actividades presentan un nivel de ejecución equivalente al 0%, esto debe a que no se remitió a tiempo la información para ser procesada en el aplicativo de CEPLAN.

4. Recomendaciones

- Se recomienda a las unidades orgánicas solicitar la modificación de su programación, debido a que es muy probable que su nivel de ejecución siga siendo afectado por el contexto actual.





 POR UN

Rímac

 MODERNO

Anexo B-6
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD EJECUTORA (ENVIADO A APROBAR)

PEI - PERIODO 2019 - 2023
 Nivel de Gobierno M - GOBIERNOS LOCALES
 Sector 00 - MUNICIPALIDADES
 Pliego 000 - MUNICIPALIDADES
 Unidad Ejecutora 301277 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIMAC

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	META	MODIFICADO ANUAL	EJECUTADO ANUAL	% AVANCE	MOTIVO DEL LOGRO ANUAL
ACTIVIDAD OPERATIVA								
OEI.01 - REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DEL RIMAC								
AEI.01.01 - Patrullaje por sector integral en beneficio de la población del Rímac								
				Fs	600.00	290.00	48.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700422 - REALIZACIÓN DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR		248 : REPORTE	03.12 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fn	743,684.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
				Fs	180.00	105.00	58.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700423 - REALIZACIÓN DEL PATRULLAJE INTEGRADO		248 : REPORTE	03.12 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fn	964,901.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	1,708,585.00	0.00	
AEI.01.02 - Plan de Seguridad Ciudadana aprobado e implementado en el distrito del Rímac								
AOI30127700321 - REALIZACIÓN DE OPERATIVOS CONJUNTOS		599 : ACTA	03.12 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fs	36.00	30.00	83.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
				Fn	188,176.00	0.00	0.00	10.

					11.	12.	MOTIVO:	
						1.		
						2.		
					Fs	600.00	835.00	
						139.17		
						3.		
						4.		
						5.		
						6.		
						7.		
						8.		
						9.		
					Fn	72,000.00	0.00	
						0.00		
						10.		
						11.		
						12.		
						MOTIVO:		
					TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	106,500.00	0.00
AEI.01.04 - Programas de Violencia Familiar de manera oportuna en beneficio del distrito								
					Fs	2,400.00	1,257.00	
							52.38	
							1.	
							2.	
							3.	
							4.	
							5.	
							6.	
					Fn	45,372.00	0.00	
							0.00	
							7.	
							8.	
							9.	
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
					Fs	1,824.00	607.00	
							33.28	
							1.	
							2.	
							3.	
							4.	
							5.	
							6.	
							7.	
							8.	
							9.	
					Fn	36,007.00	0.00	
							0.00	
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
					Fs	120.00	36.00	
							30.00	
							1.	
							2.	
							3.	
							4.	
							5.	
							6.	
					Fn	37,566.00	0.00	
							0.00	
							7.	
							8.	
							9.	
							10.	

			Fn	373,529.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	4.00	33.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700311 - RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS CON ÁREAS VERDES EN EL DISTRITO DEL RÍMAC	060 : INFORME	03.11 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Fn	114,505.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	10.00	2.00	20.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700312 - ADQUISICIÓN DE RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	036 : DOCUMENTO	03.11 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Fn	499,705.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	10.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700313 - REALIZACIÓN DE PROYECTOS PARA LA MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE	096 : PROYECTO	03.11 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Fn	458,359.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				1,446,098.00	0.00		
AEI.02.03 - Asistencia Técnica en manejo de residuos sólidos implementado en el Distrito del Rimac							
AOI30127700451 - MANEJO TÉCNICO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS EN EL DISTRITO DEL RÍMAC	060 : INFORME	03.11 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Fs	12.00	6.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.

			Fn	1,087,243.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	4.00	33.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700452 - ADQUISICIÓN DE RECURSOS PARA EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	036 : DOCUMENTO	03.11 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Fn	298,397.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	6.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700453 - SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS EN EL DISTRITO DEL RÍMAC	060 : INFORME	03.11 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Fn	5,159,319.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5.
AOI30127700454 - SERVICIO DE COMPLEMENTARIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS EN EL DISTRITO DEL RÍMAC	060 : INFORME	03.11 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Fn	3,419,676.00	0.00	0.00	6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	9,964,635.00	0.00		
OEI.03 - PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL EN EL DISTRITO DEL RIMAC							
AEI.03.01 - Servicios sociales integrales en beneficio de la población							
AOI30127700427 - BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS	010 : BENEFICIARIO	03.10 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	Fs	2,940.00	1,470.00	50.00	1.
			Fn	1,226,478.00	0.00	0.00	2. 3. 4. 5.

			Fn	88,368.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700496 - DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE PROGRAMAS SOCIALES	010 : BENEFICIARIO	03.10 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	Fs	3,600.00	901.00	25.03	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	217,101.48	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700497 - VIGILANCIA SANITARIA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS (EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS Y HABILITACIÓN HIGIÉNICA)	018 : CERTIFICADO	03.10 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	Fs	8,256.00	1,497.00	18.13	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	184,096.20	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AEI.03.02 - Programas sociales supervisados de manera oportuna en beneficio de la población			TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	2,083,764.00	0.00		
AOI30127700426 - GESTIÓN DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	010 : BENEFICIARIO	03.10 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	Fs	170,880.00	85,440.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	2,758,500.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700428 - GESTIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA)	010 : BENEFICIARIO	03.10 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	Fs	28,800.00	16,440.00	57.08	1. 2. 3. 4. 5. 6.

			Fn	689,670.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700479 - EMISION DE CARNET SANITARIO (VIGILANCIA SANITARIA)	112 : UNIDAD	03.10 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	Fs	11,160.00	3,181.00	28.50	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	59,996.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700480 - GESTION TRANSFERENCIA FINANCIERA PARA SUBSIDIOS A COMEDORES POPULARES	006 : ATENCION	03.10 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	Fs	288.00	102.00	35.42	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	176,250.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AEI.03.03 - Programas multidisciplinarios para jóvenes y niños en el distrito			TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	3,684,416.00	0.00		
AOI30127700224 - PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	03.14 : GERENCIA DE EDUCACION , CULTURA , TURISMO	Fs	12.00	5.00	41.67	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	156,000.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700225 - INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	03.14 : GERENCIA DE EDUCACION , CULTURA , TURISMO	Fs	12.00	2.00	16.67	1. 2. 3. 4. 5.

			Fn	116,279.00	0.00	0.00	6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700226 - GESTIÓN PARA LA SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA INTERPRETACIÓN DE LOS RECURSOS TURÍSTICOS DEL RÍMAC	486 : TALLER	03.14 : GERENCIA DE EDUCACION , CULTURA , TURISMO	Fs	12.00	1.00	8.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	78,106.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700227 - DIAGNÓSTICOS EN TURISMO PARA LA REVALORACIÓN Y PROTECCIÓN DEL CIRCUITO TURÍSTICO DEL RÍMAC	060 : INFORME	03.14 : GERENCIA DE EDUCACION , CULTURA , TURISMO	Fs	4.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	8,584.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700228 - REALIZAR ACCIONES CÍVICAS ORIENTADAS A REFORZAR LA IDENTIDAD CON LA CULTURA EN EL RÍMAC	117 : EVENTOS	03.14 : GERENCIA DE EDUCACION , CULTURA , TURISMO	Fs	24.00	5.00	20.83	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	117,414.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				476,383.00	0.00		
AEI.03.04 - Programas de Actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito.							
AOI30127700305 - APOYO AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA (OMAPED)	010 : BENEFICIARIO	03.10.02 : SUBGERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL, DEPORTE Y JUVENTUD	Fs	480.00	749.00	156.04	1.
			Fn	139,286.00	0.00	0.00	2. 3. 4. 5.

AEI.04.05 - CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA (COE) IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DEL RÍMAC			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	75,090.00	0.00	
AOI30127700338 - MONITOREAR EMERGENCIAS, DESASTRES Y RECOPIRAR DATOS PARA ADOPTAR ACCIONES EN SALVAGUARDA DE LA VIDA Y SALUD DE LA POBLACION DAMNIFICADA YO AFECTADA.	460 : FICHA TECNICA	03.09.03 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y DEFENSA CIVIL		Fs	48.00	3.00	6.25
							1. INFORME N1012020SGGRDDC 2. INFORME N1012020SGGRDDC 3. INFORME N1012020SGGRDDC 4. INFORME N1012020SGGRDDC 5. INFORME N1012020SGGRDDC 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fn	52,117.56	0.00	0.00
AEI.05.01 - Formalización de la actividad comercial de manera oportuna en el distrito			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	52,117.56	0.00	
AOI30127700326 - ENTREGA DE AUTORIZACIONES TEMPORALES PARA USO DE LA VIA PÚBLICA.	105 : RESOLUCION	03.09.02 : SUBGERENCIA DE LICENCIAS AUTORIZACIONES, COMERCIALIZACION, DESARROLLO EMPRESARIAL Y PROMOCION DEL EMPLEO		Fs	750.00	0.00	0.00
							1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fn	12,636.30	0.00	0.00
AOI30127700327 - ENTREGA DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	018 : CERTIFICADO	03.09.02 : SUBGERENCIA DE LICENCIAS AUTORIZACIONES, COMERCIALIZACION, DESARROLLO EMPRESARIAL Y PROMOCION DEL EMPLEO		Fs	600.00	0.00	0.00
							1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fn	33,699.70	0.00	0.00
AOI30127700328 - CHARLAS DE CAPACITACION SOBRE FORMALIZACION EMPRESARIAL	249 : CHARLA	03.09.02 : SUBGERENCIA DE LICENCIAS AUTORIZACIONES, COMERCIALIZACION, DESARROLLO EMPRESARIAL Y PROMOCION DEL EMPLEO		Fs	18.00	0.00	0.00
							1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.

			Fn	25,272.60	0.00	0.00	8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700329 - FORMALIZACION DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES YO SERVICIOS	063 : INSPECCION	03.09.02 : SUBGERENCIA DE LICENCIAS AUTORIZACIONES, COMERCIALIZACION, DESARROLLO EMPRESARIAL Y PROMOCION DEL EMPLEO	Fs	600.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	60,794.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	200.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700330 - ENTREGA DE AUTORIZACIONES DE PUBLICIDAD	105 : RESOLUCION	03.09.02 : SUBGERENCIA DE LICENCIAS AUTORIZACIONES, COMERCIALIZACION, DESARROLLO EMPRESARIAL Y PROMOCION DEL EMPLEO	Fn	25,272.40	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AEI.05.02 - Fiscalización permanente a los agentes económicos del distrito del Rimac			TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	157,675.00	0.00		
AOI30127700331 - REALIZACIÓN DE OPERATIVOS DE COMERCIALIZACION	063 : INSPECCION	03.09.02 : SUBGERENCIA DE LICENCIAS AUTORIZACIONES, COMERCIALIZACION, DESARROLLO EMPRESARIAL Y PROMOCION DEL EMPLEO	Fs	56.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	4,219.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700332 - SUPERVISION A LOS COMERCIANTES AMBULANTES AUTORIZADOS VERIFICANDO QUE CUMPLAN LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES	063 : INSPECCION	03.09.02 : SUBGERENCIA DE LICENCIAS AUTORIZACIONES, COMERCIALIZACION, DESARROLLO EMPRESARIAL Y PROMOCION DEL EMPLEO	Fs	1,200.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.

			Fn	68,498.00	0.00	0.00	8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700334 - FISCALIZACION POSTERIOR DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO OTORGADAS A LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES YO SERVICIOS.	063 : INSPECCION	03.09.02 : SUBGERENCIA DE LICENCIAS AUTORIZACIONES, COMERCIALIZACION, DESARROLLO EMPRESARIAL Y PROMOCION DEL EMPLEO	Fs	300.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	16,750.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700361 - ELABORACION DEL PLAN ANUAL DE FISCALIZACION Y PLANES OPERATIVOS	091 : PLAN	03.13 : GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Fs	2.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	4,873.68	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700362 - DIRECCION DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE PASAJEROS EN VEHÍCULOS MENORES (SGSVYT)	109 : SUPERVISION	03.13 : GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	29,243.16	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700363 - SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OPERATIVOS DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA (SGCS)	109 : SUPERVISION	03.13 : GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	29,243.16	0.00	0.00	7. 8. 9.

				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	182,482.69	0.00	6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AEI.06.02 - Red peatonal y vehicular mejoradas en el distrito del Rimac								
AOI30127700279 - EMISION DE LICENCIA DE EDIFICACION, ANTEPROYECTO EN CONSULTA, HABILITACION URBANA Y CONFORMIDAD DE OBRA O DECLARATORIA DE FABRICA EN LAS MODALIDADES A, B C Y D	105 : RESOLUCION	03.08.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO		Fs	150.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fn	106,259.00	0.00	0.00	
AOI30127700280 - EMISION DE CERTIFICADO DE PARAMETROS URBANISTICOS Y EDIFICATORIOS	018 : CERTIFICADO	03.08.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO		Fs	370.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fn	50,227.00	0.00	0.00	
AOI30127700281 - EMISION CONSTANCIA DE POSESION PARA USO EXCLUSIVO DE SERVICIOS BÁSICOS Y VISACION DE PLANO PARA PRESCRIPCION ADQUISITVA DE DOMINIO.	036 : DOCUMENTO	03.08.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO		Fs	50.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fn	91,600.00	0.00	0.00	
AOI30127700282 - EMISIÓN CERTIFICADO DE NUMERACIÓN, NOMENCLATURA DE VÍAS, JURISDICCIÓN Y CATASTRAL	018 : CERTIFICADO	03.08.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO		Fs	120.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5.

			Fn	71,626.18	0.00	0.00	6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	15.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700276 - REVISION Y EVALUACION DE EXPEDIENTES TECNICOS	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.08.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Fn	65,553.82	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700278 - EVALUACION DE LA DEMANDA DE OBRAS SOCIALES RESULTANTES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	096 : PROYECTO	03.08.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Fn	84,043.31	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700481 - SUPERVISION DE LA FORMULACIÓN DE ESTUDIOS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA	109 : SUPERVISION	03.08 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	Fn	580,965.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	16.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.
AOI30127700482 - COORDINAR Y CONDUCIR LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA URBANA O RURAL	060 : INFORME	03.08 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	Fs	16.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.

			Fn	2,500,301.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700485 - REALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO	001 : ACCION	03.08 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	Fn	205,794.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				3,508,283.31	0.00		
OEI.07 - MEJORAR EL CENTRO HISTÓRICO DEL DISTRITO DEL RIMAC							
AEI.07.01 - Plan de Manejo del Centro Histórico del Rimac implementado en el distrito del Rimac							
			Fs	4.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700414 - REALIZACIÓN DEL DISEÑO DE PROGRAMA EDUCATIVO TRIMESTRAL	036 : DOCUMENTO	03.07.02 : SUBGERENCIA DE ESCUELA TALLER DEL RIMAC	Fn	16,000.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	5.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700415 - DIFUSIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA EN REDES SOCIALES DIVERSAS	097 : PUBLICACION	03.07.02 : SUBGERENCIA DE ESCUELA TALLER DEL RIMAC	Fn	5,800.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700416 - IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMA EDUCATIVO	028 : CURSO	03.07.02 : SUBGERENCIA DE ESCUELA TALLER DEL RIMAC	Fs	20.00	2.00	10.00	1. 2. 3. 4. 5.

			Fn	18,000.00	0.00	0.00	8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700421 - REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO DE EMPLEO Y EMPLEABILIDAD A ALUMNOS DE LA ESCUELA	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	03.07.02 : SUBGERENCIA DE ESCUELA TALLER DEL RIMAC	Fs	3.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	4,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700455 - IMPLEMENTACION EL PLAN DE MANEJO DEL CENTRO HISTÓRICO DEL RIMAC	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DEL CENTRO HISTORICO DEL RIMAC Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	Fs	3.00	3.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	21,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700456 - DIFUSIÓN DEL PLAN DE MANEJO DEL CENTRO HISTÓRICO DEL RIMAC	036 : DOCUMENTO	03.07.01 : GERENCIA DEL CENTRO HISTORICO DEL RIMAC Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	Fs	6.00	1.00	16.67	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	94,523.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700457 - DISEÑO DE INSTRUMENTOS PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO	036 : DOCUMENTO	03.07.01 : GERENCIA DEL CENTRO HISTORICO DEL RIMAC Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	Fs	6.00	1.00	16.67	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	33,411.00	0.00	0.00	7. 8. 9.

AOI30127700198 - ELABORACIÓN O VISACION DE CONVENIOS Y RESOLUCIONES A SOLICITUD DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS EN ASUNTOS JURÍDICOS LEGALES	036 : DOCUMENTO	03.05 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Fs	12.00	6.00	50.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 2. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 3. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 4. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 5. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 6. MEMORANDUM N1242020GAJMDR
			Fn	39,255.50	0.00	0.00	<ol style="list-style-type: none"> 7. 8. 9. 10. 11. 12.
							MOTIVO:
AOI30127700199 - ASESORAMIENTO PERSONALIZADO A LA ALTA DIRECCIÓN Y DEMÁS UNIDADES ORGÁNICAS EN ASUNTOS JURÍDICO LEGALES	001 : ACCION	03.05 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Fs	12.00	6.00	50.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 2. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 3. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 4. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 5. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 6. MEMORANDUM N1242020GAJMDR
			Fn	0.00	0.00	0.00	<ol style="list-style-type: none"> 7. 8. 9. 10. 11. 12.
							MOTIVO:
AOI30127700200 - ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES Y OFICIOS REFERIDOS A SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	105 : RESOLUCION	03.05 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Fs	264.00	66.00	25.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 2. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 3. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 4. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 5. MEMORANDUM N1242020GAJMDR 6. MEMORANDUM N1242020GAJMDR
			Fn	0.00	0.00	0.00	<ol style="list-style-type: none"> 7. 8. 9. 10. 11. 12.
							MOTIVO:
AOI30127700403 - FORMULACIÓN DEL POI MULTIANUAL	036 : DOCUMENTO	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	1.00	1.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2.

LOS AVANCES DE LOS PROCESOS JUDICIALES DIRIGIDOS A ALCALDIA			MUNICIPAL							
										2.
										3.
										4.
										5.
										6. MEMORANDUM N0822020PPMMDR
										7.
										8.
										9.
					Fn	100,612.00	0.00	0.00		10.
										11.
										12.
										MOTIVO:
										1.
										2.
										3.
					Fs	12.00	0.00	0.00		4.
										5.
AOI30127700208 - EFECTUAR UN INFORME ANUAL AL CONSEJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO	060 : INFORME		05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL							6. MEMORANDUM N0822020PPMMDR
										7.
										8.
										9.
					Fn	48,000.00	0.00	0.00		10.
										11.
										12.
										MOTIVO:
										1.
										2.
										3.
										4.
					Fs	5.00	6.00	120.00		5.
										6.
										7.
										8.
										9.
AOI30127700229 - ORIENTACIÓN DE OFICIO	036 : DOCUMENTO		04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL							10.
										11.
										12.
										MOTIVO:
										1.
										2.
										3.
										4.
										5.
										6. MEMORANDUM N812020MDROCI
										7.
										8.
										9.
					Fn	12,500.00	0.00	0.00		10.
										11.
										12.
										MOTIVO:
										1.
										2.
										3.
										4.
					Fs	4.00	0.00	0.00		5.
										6.
										7.
										8.
										9.
AOI30127700230 - VISITA DE CONTROL	060 : INFORME		04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL							10.
										11.
										12.
										MOTIVO:
										1.
										2.
										3.
										4.
										5.
										6. MEMORANDUM N812020MDROCI
										7.
										8.
										9.
					Fn	24,000.00	0.00	0.00		10.

									7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700231 - CONTROL CONCURRENTE	060 : INFORME	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	8.00	0.00	0.00			1. MEMORANDO 0702020MDROCI 2. MEMORANDO 0702020MDROCI 3. MEMORANDO 0702020MDROCI 4. MEMORANDO 0702020MDROCI 5. MEMORANDO 0702020MDROCI 6. MEMORANDUM N812020MDROCI 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	30,000.00	0.00	0.00			
AOI30127700232 - IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORÍA Y SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR DE LA ENTIDAD (RC N 1202016CG)	248 : REPORTE	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	6.00	3.00	50.00			1. MEMORANDO 0702020MDROCI 2. MEMORANDO 0702020MDROCI 3. MEMORANDO 0702020MDROCI 4. MEMORANDO 0702020MDROCI 5. MEMORANDO 0702020MDROCI 6. MEMORANDUM N812020MDROCI 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	9,400.00	0.00	0.00			
AOI30127700233 - SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS RESULTANTES DEL CONTROL SIMULTÁNEO	060 : INFORME	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	2.00	1.00	50.00			1. MEMORANDO 0702020MDROCI 2. MEMORANDO 0702020MDROCI 3. MEMORANDO 0702020MDROCI 4. MEMORANDO 0702020MDROCI 5. MEMORANDO 0702020MDROCI 6. MEMORANDUM N812020MDROCI 7. 8. 9.
			Fn	1,200.00	0.00	0.00			

							MOTIVO:
AOI30127700237 - SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	060 : INFORME	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	1.00	0.00	0.00	1. MEMORANDO 0702020MDROCI
							2. MEMORANDO 0702020MDROCI
							3. MEMORANDO 0702020MDROCI
							4. MEMORANDO 0702020MDROCI
							5. MEMORANDO 0702020MDROCI
							6. MEMORANDUM N812020MDROCI
							7.
							8.
			Fn	1,500.00	0.00	0.00	9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
AOI30127700238 - VERIFICACIÓN MENSUAL DE REGISTRO DE INFOBRAS	060 : INFORME	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	12.00	6.00	50.00	1. MEMORANDO 0702020MDROCI
							2. MEMORANDO 0702020MDROCI
							3. MEMORANDO 0702020MDROCI
							4. MEMORANDO 0702020MDROCI
							5. MEMORANDO 0702020MDROCI
							6. MEMORANDUM N812020MDROCI
							7.
							8.
			Fn	2,400.00	0.00	0.00	9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
AOI30127700239 - VERIFICACIÓN DE LOS CARGOS OBLIGADOS A LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE INGRESOS, BIENES Y RENTAS	248 : REPORTE	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	2.00	1.00	50.00	1. MEMORANDO 0702020MDROCI
							2. MEMORANDO 0702020MDROCI
							3. MEMORANDO 0702020MDROCI
							4. MEMORANDO 0702020MDROCI
							5. MEMORANDO 0702020MDROCI
							6. MEMORANDUM N812020MDROCI
							7.
							8.
			Fn	1,300.00	0.00	0.00	9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
AOI30127700240 - EVALUACIÓN DE DENUNCIAS	248 : REPORTE	04.01 : ORGANO DE CONTROL	Fs	4.00	2.00	50.00	

INSTITUCIONAL

								<ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDUM N702020MDROCI 2. MEMORANDUM N702020MDROCI 3. MEMORANDUM N702020MDROCI 4. MEMORANDUM N702020MDROCI 5. MEMORANDUM N702020MDROCI 6. MEMORANDUM N812020MDROCI 7. 8. 9. 10. 11. 12. <p>MOTIVO:</p>
			Fn	4,000.00	0.00	0.00		
			Fs	1.00	0.00	0.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDUM N702020MDROCI 2. MEMORANDUM N702020MDROCI 3. MEMORANDUM N702020MDROCI 4. MEMORANDUM N702020MDROCI 5. MEMORANDUM N702020MDROCI 6. MEMORANDUM N812020MDROCI 7. 8. 9. 10. 11. 12. <p>MOTIVO:</p>	
AOI30127700241 - ATENCIÓN DE ENCARGOS DEL CONGRESO	248 : REPORTE	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL						
			Fn	1,000.00	0.00	0.00	<ol style="list-style-type: none"> 7. 8. 9. 10. 11. 12. <p>MOTIVO:</p>	
			Fs	8.00	11.00	137.50	<ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDUM N702020MDROCI 2. MEMORANDUM N702020MDROCI 3. MEMORANDUM N702020MDROCI 4. MEMORANDUM N702020MDROCI 5. MEMORANDUM N702020MDROCI 6. MEMORANDUM N812020MDROCI 7. 8. 9. 10. 11. 12. <p>MOTIVO:</p>	
AOI30127700242 - ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN PERSONALIZADA DE CIUDADANOS	006 : ATENCION	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL						
			Fn	3,200.00	0.00	0.00	<ol style="list-style-type: none"> 7. 8. 9. 10. 11. 12. <p>MOTIVO:</p>	
AOI30127700243 - ACTIVIDADES OPERATIVAS SIN PRODUCTO IDENTIFICADO	006 : ATENCION	04.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	12.00	6.00	50.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDUM N702020MDROCI 2. MEMORANDUM 	

				11.	12.	MOTIVO:
AOI30127700252 - SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, PRESUPUESTAL Y PATRIMONIAL DE LA ENTIDAD	036 : DOCUMENTO	03 : GERENCIA MUNICIPAL	Fs	24.00	9.00	37.50
			Fn	90,736.51	0.00	0.00
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:						
AOI30127700253 - SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL	036 : DOCUMENTO	03 : GERENCIA MUNICIPAL	Fs	12.00	6.00	50.00
			Fn	39,712.04	0.00	0.00
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:						
AOI30127700254 - SUPERVISIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y RECOMENDACIONES DEL OCI	036 : DOCUMENTO	03 : GERENCIA MUNICIPAL	Fs	24.00	9.00	37.50
			Fn	74,166.96	0.00	0.00
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:						
AOI30127700405 - SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	001 : ACCIÓN	02.01 : ALCALDIA	Fs	12.00	6.00	50.00
			Fn	111,364.00	0.00	0.00
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.						

					MOTIVO:	
AEI.08.03 - Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad		TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	1,808,467.00	0.00	
			Fs	12.00	1.00	8.33
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
AOI30127700340 - REALIZACIÓN DE AUDIENCIAS PÚBLICAS VECINALES, ORGANIZANDO A LAS JUNTAS VECINALES	537 : AUDIENCIA	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fn	34,039.70	0.00	0.00
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
			Fs	24.00	4.00	16.67
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
AOI30127700341 - REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CON LOS VECINOS PROMOVRIENDO EL CIVISMO EN EL DISTRITO (JURAMENTACIONES, IZAMIENTOS Y DESFILES)	117 : EVENTOS	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fn	34,039.30	0.00	0.00
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
			Fs	48.00	108.00	225.00
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
AOI30127700342 - REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD CON LOS VECINOS PARA FORTALECER, ATENDER Y SOLUCIONAR LA PROBLEMÁTICA DE LA ZONA Y DEL DISTRITO (DESAYUNA CON TU ALCALDE)	060 : INFORME	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fn	29,125.80	0.00	0.00
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
			Fs	24.00	0.00	0.00
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
AOI30127700343 - REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CON LOS VECINOS PROMOVRIENDO LA CULTURA, EDUCACIÓN Y LOS VALORES DE LA FAMILIA	117 : EVENTOS	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fn	600.00	0.00	0.00
						10.
						11.
						12.

				MOTIVO:			
				1.	2.	3.	4.
AOI30127700344 - CAPACITACIÓN A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y VECINOS	227 : CAPACITACION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fs	12.00	0.00	0.00	5.
			Fn	29,125.20	0.00	0.00	10.
				11.	12.	MOTIVO:	
				1.	2.	3.	4.
AOI30127700345 - REALIZACIÓN DE LA CONVOCATORIA AL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	518 : CONVOCATORIA	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fs	1.00	0.00	0.00	5.
			Fn	40,400.00	0.00	0.00	10.
				11.	12.	MOTIVO:	
				1.	2.	3.	4.
AOI30127700346 - REALIZACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN Y ACREDITACIÓN DE AGENTES PARTICIPANTES AL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	141 : INSCRIPCION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fs	1.00	0.00	0.00	5.
			Fn	40,400.00	0.00	0.00	10.
				11.	12.	MOTIVO:	
				1.	2.	3.	4.
AOI30127700347 - CAPACITACIÓN, DIAGNOSTICO Y CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN (PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)	227 : CAPACITACION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fs	3.00	0.00	0.00	5.
			Fn	29,125.40	0.00	0.00	10.
				11.	12.	MOTIVO:	

			Fs	1.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700348 - REALIZACIÓN DEL CONGRESO DE DIRIGENTES VECINALES Y ORGANIZACIONES DE BASE	117 : EVENTOS	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fn	29,125.40	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	96.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700349 - INSCRIPCIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES EN EL RUOS	141 : INSCRIPCION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fn	600.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	96.00	15.00	15.63	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700350 - REALIZACIÓN DE RECONOCIMIENTOS Y ACREDITACIONES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES MEDIANTE RESOLUCIÓN SUB GERENCIAL	036 : DOCUMENTO	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fn	600.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI30127700351 - ELABORACIÓN, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN ÚNICO DE ORGANIZACIONES SOCIALES	455 : MANTENIMIENTO	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fn	40,400.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700352 - ENTREGA DE RESOLUCIONES Y CREDENCIALES EN ACTO PÚBLICO	105 : RESOLUCION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	Fs	48.00	15.00	31.25	1.

				Fn	29,125.20	0.00	0.00	10.	11.	12.	MOTIVO:									
AEI.08.04 - Servicio Civil implementado en la municipalidad				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	336,706.00	0.00													
AOI30127700255 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS		Fs	960.00	366.00	38,13	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
				Fn	97,796.00	0.00	0.00	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI30127700256 - SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, LOGISTICOS Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS Y GASTOS	585 : ACCION DE CONTROL	03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS		Fs	12.00	6.00	50.00	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
				Fn	135,000.00	0.00	0.00	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI30127700257 - ADMINISTRAR LOS PAGOS CORRIENTES NO REEMBOLSABLES QUE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES HACEN A EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS (CONVENIOS)	001 : ACCION	03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS		Fs	48.00	29.00	60.42	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
				Fn	2,910,871.00	0.00	0.00	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:

				N342GAFMDR			
				5.	Memorándum N342GAFMDR		
				6.	Memorándum N342GAFMDR		
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.	Memorándum N342GAFMDR		
				2.	Memorándum N342GAFMDR		
				3.	Memorándum N342GAFMDR		
				4.	Memorándum N342GAFMDR		
				5.	Memorándum N342GAFMDR		
				6.	Memorándum N342GAFMDR		
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
AOI30127700258 - PROPONER, COORDINAR Y APROBAR NORMAS DE CONTROL INTERNO	036 : DOCUMENTO	03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Fs	2.00	0.00	0.00	
AOI30127700259 - PRESIDIR O INTEGRAR COMISIONES DE TRABAJO	585 : ACCION DE CONTROL	03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Fn	60,258.00	0.00	0.00	
AOI30127700259 - PRESIDIR O INTEGRAR COMISIONES DE TRABAJO	585 : ACCION DE CONTROL	03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Fs	12.00	6.00	50.00	
AOI30127700259 - PRESIDIR O INTEGRAR COMISIONES DE TRABAJO	585 : ACCION DE CONTROL	03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Fn	12,000.00	0.00	0.00	
AOI30127700383 - REALIZAR ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	201 : INFORME TECNICO JURIDICO	03.02.03 : SUBGERENCIA DE PERSONAL	Fs	720.00	360.00	50.00	
				1.	INFORME N2032020SGP		
				2.	INFORME N2032020SGP		
				3.	INFORME N2032020SGP		
				4.	INFORME N2032020SGP		
				5.	INFORME N2032020SGP		

			Fn	45,938.00	0.00	0.00	6. INFORME N2742020SGP 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700385 - ELABORACION DE PLANILLAS DEL PERSONAL ACTIVO Y CESANTE	201 : INFORME TECNICO	03.02.03 : SUBGERENCIA DE PERSONAL	Fs	360.00	180.00	50.00	1. INFORME N2032020SGP 2. INFORME N2032020SGP 3. INFORME N2032020SGP 4. INFORME N2032020SGP 5. INFORME N2032020SGP 6. INFORME N2742020SGP 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	37,468.00	0.00	0.00	9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700386 - ANALIZAR Y EMITIR OPINION TECNICA DE LOS DERECHOS LABORALES	201 : INFORME TECNICO	03.02.03 : SUBGERENCIA DE PERSONAL	Fs	720.00	360.00	50.00	1. INFORME N2032020SGP 2. INFORME N2032020SGP 3. INFORME N2032020SGP 4. INFORME N2032020SGP 5. INFORME N2032020SGP 6. INFORME N2742020SGP 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	96,914.00	0.00	0.00	9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700486 - REALIZACIÓN DE UNA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	036 : DOCUMENTO	03.02.03 : SUBGERENCIA DE PERSONAL	Fs	840.00	420.00	50.00	1. INFORME N2032020SGP 2. INFORME N2032020SGP 3. INFORME N2032020SGP 4. INFORME N2032020SGP 5. INFORME N2032020SGP 6. INFORME N2742020SGP 7.
			Fn	105,120.00	0.00	0.00	6. INFORME N2742020SGP 7.

				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	3,501,365.00	0.00		
AEI.08.05 - Recaudación tributaria oportuna en beneficio de la municipalidad								8.	
								9.	
								10.	
								11.	
								12.	
								MOTIVO:	
								1.	INFORME
								2.	N0942020GR
								3.	INFORME
								4.	N0942020GR
								5.	INFORME
								6.	N0942020GR
								7.	MEMORANDO
								8.	N1322020GR
								9.	
								10.	
								11.	
								12.	
								MOTIVO:	
								1.	MEMORANDO
								2.	N0942020GR
								3.	MEMORANDO
								4.	N0942020GR
								5.	MEMORANDO
								6.	N0942020GR
								7.	MEMORANDO
								8.	N1322020GR
								9.	
								10.	
								11.	
								12.	
								MOTIVO:	
								1.	MEMORANDO
								2.	N0942020GR
								3.	MEMORANDO
								4.	N0942020GR
								5.	MEMORANDO
								6.	N0942020GR
								7.	MEMORANDO
								8.	N1322020GR
								9.	
								10.	
								11.	
								12.	
								MOTIVO:	
								1.	MEMORANDO
								2.	N0942020GR
								3.	MEMORANDO
								4.	N0942020GR
								5.	MEMORANDO
								6.	N0942020GR
								7.	MEMORANDO
								8.	N1322020GR

AOI30127700260 - DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA OPTIMIZAR LA RECAUDACIÓN, COBRANZA, REGISTRO Y FISCALIZACIÓN

599 : ACTA

03.03.01 : GERENCIA DE RENTAS

AOI30127700261 - SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS A CARGO

060 : INFORME

03.03.01 : GERENCIA DE RENTAS

AOI30127700262 - EVALUACIÓN Y CONTROL DE INGRESOS, SALDOS POR COBRAR, MOROSIDAD Y PROYECCION DE METAS POR GERENCIAS

248 : REPORTE

03.03.01 : GERENCIA DE RENTAS

							12. MOTIVO:	
AOI30127700270 - SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE COBRANZA ORDINARIA Y COBRANZA COACTIVA	060 : INFORME	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACION Y EJECUTORIA COACTIVA	Fs	24.00	12.00	50.00	1. MEMORANDO N0942020GR	
			Fn	163,308.00	0.00	0.00		
							2. MEMORANDO N0942020GR	
							3. MEMORANDO N0942020GR	
							4. MEMORANDO N0942020GR	
							5. MEMORANDO N0942020GR	
							6. MEMORANDO N1322020GR	
							7.	
							8.	
							9.	
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
AOI30127700271 - SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	060 : INFORME	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACION Y EJECUTORIA COACTIVA	Fs	48.00	12.00	25.00	1. MEMORANDO N0942020GR	
			Fn	212,834.00	0.00	0.00		
							2. MEMORANDO N0942020GR	
							3. MEMORANDO N0942020GR	
							4. MEMORANDO N0942020GR	
							5. MEMORANDO N0942020GR	
							6. MEMORANDO N1322020GR	
							7.	
							8.	
							9.	
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
AEI.08.06 - Fiscalización administrativa permanente en beneficio de la municipalidad			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	983,502.00	0.00		
AOI30127700264 - DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LA SUB GERENCIA PARA OPTIMIZAR EL REGISTRO Y FISCALIZACIÓN	599 : ACTA	03.03.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	Fs	12.00	6.00	50.00	1. MEMORANDO N0942020GR	
			Fn	124,790.00	0.00	0.00		
							2. MEMORANDO N0942020GR	
							3. MEMORANDO N0942020GR	
							4. MEMORANDO N0942020GR	
							5. MEMORANDO N0942020GR	
							6. MEMORANDO N1322020GR	
							7.	
							8.	
							9.	
							10.	
							11.	

								12. MOTIVO:
								1. MEMORANDO N0942020GR
								2. MEMORANDO N0942020GR
				Fs	48.00	12.00	25.00	3. MEMORANDO N0942020GR
								4. MEMORANDO N0942020GR
								5. MEMORANDO N0942020GR
								6. MEMORANDO N1322020GR
								7.
								8.
				Fn	258,354.00	0.00	0.00	9.
								10.
								11.
								12. MOTIVO:
								1. MEMORANDO N0942020GR
								2. MEMORANDO N0942020GR
				Fs	12.00	6.00	50.00	3. MEMORANDO N0942020GR
								4. MEMORANDO N0942020GR
								5. MEMORANDO N0942020GR
								6. MEMORANDO N1322020GR
								7.
								8.
				Fn	272,880.00	0.00	0.00	9.
								10.
								11.
								12. MOTIVO:
								1. MEMORANDO N0942020GR
								2. MEMORANDO N0942020GR
				Fs	48.00	12.00	25.00	3. MEMORANDO N0942020GR
								4. MEMORANDO N0942020GR
								5. MEMORANDO N0942020GR
								6. MEMORANDO N1322020GR
								7.
								8.
				Fn	1,800.00	0.00	0.00	9.
								10.
								11.
								12. MOTIVO:

AOI30127700265 - SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE REGISTRO DE LA INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE 060 : INFORME

03.03.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

AOI30127700266 - SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA 060 : INFORME

03.03.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

AOI30127700267 - SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 060 : INFORME

03.03.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

AOI30127700353 - RESOLUCIÓN DE LOS RECURSOS IMPUGNATIVOS EN 2DA. INSTANCIA RECURSO DE APELACIÓN (GFA)	105 : RESOLUCION	03.13 : GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Fs	420.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	34,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700354 - RECEPCION Y ELABORACIÓN DE DIVERSOS DOCUMENTOS DEL ACERVO DOCUMENTARIO (GFA)	036 : DOCUMENTO	03.13 : GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Fs	840.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	40,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700355 - DIRIGIR LAS INSPECCIONES REALIZADAS EN LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN, CONTROL URBANO, MORAL Y ORDEN PÚBLICO, ORNATO, SALUBRIDAD, CONTAMINACIÓN AMBIENTAL, ESPECTÁCULOS PÚBLICOS E INSTITUCIONES PÚBLICAS EXTERNAS (SGCS)	063 : INSPECCION	03.13 : GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Fs	60.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	5,923.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700365 - RESOLVER EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS RECURSOS DE RECONSIDERACION	105 : RESOLUCION	03.13.02 : SUBGERENCIA DE CONTROL Y SANCIONES	Fs	720.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	16,660.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700366 - INSPECCIONES REALIZADAS EN LAS LINEAS DE ACCION DE ORNATO, SALUBRIDAD Y	063 : INSPECCION	03.13.02 : SUBGERENCIA DE CONTROL Y SANCIONES	Fs	840.00	0.00	0.00	1. 2.

			Fn	4,500.00	0.00	0.00	4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700371 - FISCALIZACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO ESPECIAL DE PASAJEROS EN VEHICULOS MENORES. (MOTOTAXIS)	444 : OPERATIVOS	03.13.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD VIAL Y TRANSPORTE	Fs	21.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	415,100.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700372 - REVISIÓN DE CARACTERÍSTICAS DE VEHICULOS MENORES (MOTOTAXIS)	112 : UNIDAD	03.13.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD VIAL Y TRANSPORTE	Fs	864.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	1,500.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700373 - CURSO DE SEGURIDAD VIAL A CONDUCTORES DE VEHÍCULOS MENORES	028 : CURSO	03.13.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD VIAL Y TRANSPORTE	Fs	1.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	1,500.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700374 - CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL DIRIGIDO A LOS VECINOS DEL DISTRITO	014 : CAMPAÑA	03.13.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD VIAL Y TRANSPORTE	Fs	2.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5.

			Fn	1,600.00	0.00	0.00	6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	3.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700375 - CAPACITACION DE SEGURIDAD VIAL Y FISCALIZACION DELTRANSPORTE PUBLICO DE VEHICULOS MENORES A INSPECTORES MUNICIPALES DE LA MUNICIPALIDAD.	227 : CAPACITACION	03.13.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD VIAL Y TRANSPORTE	Fn	800.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	169.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700376 - EMISIÓN DE INFORMES DE RECAUDACIÓN RESPECTO A PAPELETAS PAGADAS Y NO PAGADAS (VEHICULOS MENORES).	060 : INFORME	03.13.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD VIAL Y TRANSPORTE	Fn	57,720.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	360.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700377 - ATENCION, EMISION DE DOCUMENTOS DE RESPUESTA A EXPEDIENTES RESPECTO A VEHICULOS MENORES Y TRANSPORTE EN EL DISTRITO DEL RIMAC	051 : EXPEDIENTE	03.13.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD VIAL Y TRANSPORTE	Fn	36,000.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				2,310,907.00	0.00		
AOI30127700218 - MANTENIMIENTO DE COMPUTADORA	042 : EQUIPO	03.04 : SUBGERENCIA DE INFORMATICA	Fs	120.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5.

			Fn	40,530.00	0.00	0.00	6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700219 - MIGRACIÓN DE SERVIDORES FÍSICOS A SERVIDORES VIRTUAL	042 : EQUIPO	03.04 : SUBGERENCIA DE INFORMATICA	Fs	3.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	72,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700220 - ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA PARA SOLICITUD LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	108 : SISTEMA	03.04 : SUBGERENCIA DE INFORMATICA	Fs	1.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	86,400.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700221 - ORDENAMIENTO E INVENTARIADO DE CABLEADO DE LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA MUNICIPALIDAD	455 : MANTENIMIENTO	03.04 : SUBGERENCIA DE INFORMATICA	Fs	4.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	87,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700223 - IMPLEMENTACIÓN DE SERVIDOR DE APLICACIONES	108 : SISTEMA	03.04 : SUBGERENCIA DE INFORMATICA	Fs	4.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.

			Fn	42,000.00	0.00	0.00	8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700491 - MANTENIMIENTO DE LA PÁGINA WEB	455 : MANTENIMIENTO	03.04 : SUBGERENCIA DE INFORMATICA					
			Fn	33,148.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AEI.08.08 - Simplificación administrativa permanente en beneficio de la municipalidad			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	361,078.00	0.00	
			Fs	110.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700387 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS UNIDADES VEHICULARES	060 : INFORME	03.02.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SSGG					
			Fn	312,495.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	11.00	1.00	9.09	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700388 - CONTROL DE CONSUMO DE SERVICIOS BASICOS EN LAS INTALACIONES A CARGO DE LA MUNICIPALIDAD DEL RIMAC.	060 : INFORME	03.02.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SSGG					
			Fn	177,141.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	7.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
AOI30127700389 - REGISTRO, SEGUIMIENTO, CONTROL DE INVENTARIO DE LOS BIENES	060 : INFORME	03.02.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SSGG					

			Fn	230,000.00	0.00	0.00	8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700390 - PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	107 : SERVICIO	03.02.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SSGG	Fs	110.00	50.00	45.45	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	617,141.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700391 - ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS LOGISTICOS	060 : INFORME	03.02.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SSGG	Fs	11.00	5.00	45.45	1. INFORME N8132020SGDLC 2. INFORME N8132020SGDLC 3. INFORME N8132020SGDLC 4. INFORME N8132020SGDLC 5. INFORME N8132020SGDLC 6. INFORME N8132020SGDLC 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	290,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700392 - MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DE LOS LOCALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DEL RIMAC	060 : INFORME	03.02.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SSGG	Fs	48.00	4.00	8.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	900,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700393 - GESTION DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA	036 : DOCUMENTO	03.02.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SSGG	Fs	120.00	1.00	0.83	1. 2. 3. 4.

			Fn	83,403.00	0.00	0.00	5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	1.00	1.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700394 - ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL INSTITUCIONAL	036 : DOCUMENTO	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fn	4,000.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	3.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700395 - DESARROLLO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021	036 : DOCUMENTO	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fn	9,000.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fs	1.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700396 - ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE LA CARTERA DE PROYECTOS	036 : DOCUMENTO	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fn	4,500.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700397 - REALIZACIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	036 : DOCUMENTO	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	10.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.

			Fn	108,758.00	0.00	0.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700398 - REALIZACIÓN DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTALES	001 : ACCION	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	12.00	6.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	162,000.00	0.00	0.00	9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700399 - REALIZACIÓN DE LA CONCILIACIÓN PRESUPUESTARIA	036 : DOCUMENTO	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	2.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	36,094.00	0.00	0.00	9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700400 - FORMULACIÓN PRESUPUESTAL 2021 Y PRESUPUESTO MULTIANUAL 20212023	036 : DOCUMENTO	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	1.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	8,000.00	0.00	0.00	9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700401 - REALIZACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTALES	001 : ACCION	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	12.00	6.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
			Fn	30,000.00	0.00	0.00	7.

				8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI30127700402 - REALIZACIÓN DE LA EVALUACIÓN PRESUPUESTAL	036 : DOCUMENTO	03.06 : GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	1.00	0.00	0.00			1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	5,000.00	0.00	0.00			
AOI30127700441 - GESTIÓN DEL CONTROL DE VALORES	248 : REPORTE	03.02.02 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fs	36.00	0.00	0.00			1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	112,450.00	0.00	0.00			
AOI30127700442 - GESTIÓN DEL CONTROL DE ESTADOS BANCARIOS Y OTROS DOCUMENTOS DE VALOR	585 : ACCION DE CONTROL	03.02.02 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fs	12.00	0.00	0.00			1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	42,000.00	0.00	0.00			
AOI30127700443 - GESTIÓN Y CONTROL EFICIENTE DE LAS OPERACIONES DE INGRESOS Y GASTOS	248 : REPORTE	03.02.02 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fs	307.00	0.00	0.00			1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	98,160.00	0.00	0.00			

						10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700444 - REMISIÓN DE COMUNICACIONES CONTABLES	060 : INFORME	03.02.04 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	Fs	240.00	0.00	0.00
			Fn	22,590.00	0.00	0.00
AOI30127700445 - ANÁLISIS DE CUENTAS Y EMISIÓN DOCUMENTARIA	060 : INFORME	03.02.04 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	Fs	72.00	0.00	0.00
			Fn	37,800.00	0.00	0.00
AOI30127700446 - CONTABILIZACIÓN DE FASE DEVENGADO GASTOS PLANILLA PROVEEDORES	103 : REGISTRO	03.02.04 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	Fs	2,400.00	0.00	0.00
			Fn	49,464.00	0.00	0.00
AOI30127700447 - PREPARACIÓN DE PROCEDIMIENTO CONTABLE TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL	201 : INFORME TECNICO	03.02.04 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	Fs	2.00	0.00	0.00
			Fn	26,672.00	0.00	0.00

				12. MOTIVO:			
				1.	2.	3.	4.
				5.	6.	7.	8.
				9.	10.	11.	12.
				MOTIVO:			
AOI30127700448 - PREPARACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS	036 : DOCUMENTO	03.02.04 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	Fs	30.00	0.00	0.00	
			Fn	49,463.00	0.00	0.00	
AOI30127700449 - ACTAS DE CONCILIACIÓN CONTABLE	060 : INFORME	03.02.04 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	Fs	48.00	0.00	0.00	
			Fn	37,220.00	0.00	0.00	
AOI30127700463 - PUBLICACIÓN DE ORDENANZAS ,ACUERDOS DE CONCEJO,DECRETOS Y RESOLUCIONES DE ALCALDÍA	036 : DOCUMENTO	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES	Fs	83.00	0.00	0.00	
			Fn	105,651.00	0.00	0.00	
AOI30127700464 - ELABORACIÓN DE ORDENANZAS	202 : NORMA ELABORADA	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES	Fs	32.00	0.00	0.00	
			Fn	24,000.00	0.00	0.00	

						MOTIVO:
AOI30127700465 - ELABORACIÓN DE ACUERDOS DE CONCEJO	202 : NORMA ELABORADA	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES	Fs	97.00	0.00	0.00
			Fn	24,000.00	0.00	0.00
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700466 - ELABORACIÓN DE DECRETOS DE ALCALDÍA	202 : NORMA ELABORADA	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES	Fs	11.00	0.00	0.00
			Fn	30,200.00	0.00	0.00
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700467 - ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES DE ALCALDÍA	202 : NORMA ELABORADA	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES	Fs	670.00	0.00	0.00
			Fn	36,000.00	0.00	0.00
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700468 - ORDENAR Y REGISTRAR SESIONES ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES	Fs	37.00	0.00	0.00
			Fn	12,000.00	0.00	0.00
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:

			Fs	11.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.
AOI30127700469 - ENTREGA DE COPIAS CERTIFICADAS DE DOCUMENTOS CONCERNIENTES A LA GESTIÓN MUNICIPAL	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES					12. MOTIVO:
			Fn	12,000.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.
AOI30127700470 - RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS EN EL SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES					12. MOTIVO:
			Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.
AOI30127700471 - RECEPCIÓN Y TRAMITE DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN EN SECRETARIA GENERAL, GESTIÓN DOCUMENTARIA Y REGISTROS CIVILES	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES					12. MOTIVO:
			Fn	12,000.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.
AOI30127700472 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA EL CONCEJO MUNICIPAL, COMISIONES, PEDIDOS FORMULADOS POR LOS REGIDORES DE ACUERDO CON EL RIC	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES					12. MOTIVO:
			Fs	85.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.
AOI30127700473 - ORGANIZACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES					12. MOTIVO:
			Fn	12,000.00	0.00	0.00	1.
AOI30127700473 - ORGANIZACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES	Fs	505.00	0.00	0.00	1.

								2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fn	24,437.00	0.00	0.00	
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700474 - ORGANIZACIÓN DE MATRIMONIOS COMUNITARIOS	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES		Fs	2.00	0.00	0.00	
				Fn	10,319.00	0.00	0.00	
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700475 - ELABORACIÓN DE CERTIFICADOS DOMICILIARIOS	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES		Fs	12.00	0.00	0.00	
				Fn	12,000.00	0.00	0.00	
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700476 - FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES		Fs	1.00	0.00	0.00	
				Fn	20,000.00	0.00	0.00	
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI30127700477 - IMPLEMENTACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	001 : ACCION	02.03 : SECRETARIA GENERAL, GESTION DOCUMENTARIA Y REGISTRO CIVILES		Fs	12.00	0.00	0.00	1. 2. 3.

								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
			</					

				9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI30127700487 - EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES AL PERSONAL DE LA ENTIDAD	036 : DOCUMENTO	03.02.03 : SUBGERENCIA DE PERSONAL	Fs	60.00	15.00	25.00		1. INFORME N2032020SGP 2. INFORME N2032020SGP 3. INFORME N2032020SGP 4. INFORME N2032020SGP 5. INFORME N2032020SGP 6. INFORME N2742020SGP
			Fn	214,000.00	0.00	0.00		7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				2,189,771.00	0.00			
AEI.08.10 - Alianzas estratégicas oportunas en beneficio de la municipalidad								
AOI30127700412 - PROMOVER ALIANZAS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DISTRITO A TRAVÉS DE INTERVENCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	599 : ACTA	03.07.01 : GERENCIA DEL CENTRO HISTORICO DEL RIMAC Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	Fs	6.00	1.00	16.67		1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	12,583.00	0.00	0.00		
AOI30127700413 - DIFUSIÓN DE INTERVENCIÓN MEDIANTE MEDIOS DIGITALES PARA PROMOCIÓN DEL PATRIMONIO	036 : DOCUMENTO	03.07.01 : GERENCIA DEL CENTRO HISTORICO DEL RIMAC Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	Fs	24.00	2.00	8.33		1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	25,066.00	0.00	0.00		
AOI30127700431 - PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES	097 : PUBLICACION	02.02 : GERENCIA DE IMAGEN Y COMUNICACIÓN SOCIAL	Fs	12.00	6.00	50.00		1. INFORME N 0182020GICSMDR 2. INFORME N 0182020GICSMDR

								3. INFORME N 0182020GICSMDR
								4. INFORME N 0182020GICSMDR
								5. INFORME N 0182020GICSMDR
								6. INFORME N 0182020GICSMDR
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1. INFORME N 0182020GICSMDR
								2. INFORME N 0182020GICSMDR
								3. INFORME N 0182020GICSMDR
								4. INFORME N 0182020GICSMDR
								5. INFORME N 0182020GICSMDR
								6. INFORME N 0182020GICSMDR
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1. INFORME N 0182020GICSMDR
								2. INFORME N 0182020GICSMDR
								3. INFORME N 0182020GICSMDR
								4. INFORME N
AOI30127700432 - SERVICIO DE FORMATERÍA (IMPRESIONES, BANNERS Y FOLLETERÍA)	107 : SERVICIO	02.02 : GERENCIA DE IMAGEN Y COMUNICACIÓN SOCIAL	Fn	3,331.00	0.00	0.00		
			Fs	11.00	6.00	54.55		
			Fn	30,519.00	0.00	0.00		
AOI30127700433 - ELABORACIÓN DE VIDEOS Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES DE LA MDR	117 : EVENTOS	02.02 : GERENCIA DE IMAGEN Y COMUNICACIÓN SOCIAL	Fs	12.00	6.00	50.00		
			Fn	108,000.00	0.00	0.00		
AOI30127700434 - BOLETÍN MUNICIPAL	001 : ACCION	02.02 : GERENCIA DE IMAGEN Y COMUNICACIÓN SOCIAL	Fs	3.00	0.00	0.00		

